	<b>TC. KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ</b>	Döküman No	PL.01
		Sayfa No	1 / 12
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	01.08.2023
		Yayın Tarihi	01.09.2020
		Kurum Kodu	787970

## AMAÇ

27.07.2020 tarihli ‘Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Kılavuzu’nda yer alan öneri ve önlemlerin uygulanmasını sağlamak. Okulumuzun tüm birimlerinde hijyen ve sanitasyon kaynaklı salgın hastalıklara karşı öğrencileri, öğretmenleri, diğer çalışanları ve ilgili bütün tarafları korumaya ve korunmaya yönelik hijyen uygulamalarını, bulaşın önlenmesini ve kontrolü sağlamak, bulaşıcı hastalıkların yayılmasını önlemektir.

## KAPSAM


Kurumumuzun faaliyet gösterdiği tüm birimleri kapsamaktadır.

## SORUMLULAR

Bu eylem planının uygulanmasından İşveren/İşveren Vekili –Salgın Acil Durum Sorumlusu, Acil Durum Müdahale Ekipleri üyeleri ile tüm çalışanlar sorumludur.


## TANIMLAR VE KISALTMALAR

<b>Kuruluş:</b>	Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmi ve özel okul ve kurumlar	<b>Antiseptik:</b>	Antisepsi için kullanılan kimyasal maddeler
<b>Hijyen:</b>	Sağlığın korunması ve hastalıkların yayılmasını önlemeye yönelik uygulama ve şartlar	<b>Kontamine:</b>	Bulaşmış, kirlenmiş
<b>Sanitasyon:</b>	Sağlıklı bir yaşam için temizlikle ilgili alınan önlemlerin tümü	<b>CAS:</b>	Kimyasal bileşikleri tanımlamak için kullanılan sayı
<b>Vektör:</b>	Bir hastalık etkenini kaynağından alarak kendisi zarar görmeden bir başkaya taşıyan organizma	<b>Biyosidal:</b>	İçerdikleri aktif maddeler sayesinde zararlı olarak kabul edilen mikroorganizmalar ve kemirgenler üzerinde kimyasal ve biyolojik etki gösteren maddeler
<b>Zoonotik:</b>	Hayvanlardan insanlara geçen ve insanlardan omurgalı hayvanlara geçen enfeksiyon hastalıkları	<b>BBÖ:</b>	Bulaş bazlı önlemler
<b>Dezenfeksiyon:</b>	Cansız cisimler üzerinde bulunan ve insanlarda hastalık yapan mikroorganizmaların çoğunlukla kimyasal yöntemler veya sıcaklık etkisi ile ortamdaki uzaklaştırılması	<b>COVID19:</b>	COV:Corona Virus, I:Infectious(Enfeksiyon),D: Disease (Hastalık) birleşerek COVID olmuştur. Bu hastalık ilk kez 2019 Aralık ayında tespit edildiği için sonuna 19 getirilmiştir. Filtering facepiece
<b>Dezenfektan:</b>	Dezenfeksiyon işleminde kullanılan maddeler	<b>KKD:</b>	Kişisel koruyucu donanım
<b>Antisepsi:</b>	Canlı dokular üzerinde hastalık yapan mikroorganizmaların kimyasallar ile ortamdaki uzaklaştırılması	<b>SEKÖ:</b>	Standart enfeksiyon kontrol önlemleri
		<b>Ei Hijyeni:</b>	Ellerin su ve sabunla yıkanması ya da ellerin alkol bazlı antiseptik ile ovalanması


	<b>TC.</b> <b>KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI</b> <b>SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ</b>  <b>HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE</b> <b>KONTROL EYLEM PLANI</b>	Döküman No	PL.01
		Sayfa No	2 / 12
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	01.08.2023
		Yayın Tarihi	01.09.2020
		Kurum Kodu	787970

### ALINACAK ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLER VE UYGULAMALAR


FAALİYET/ BİRİM	YAPILACAK OLAN EYLEM	İLGİLİ/SORUMLU BİRİM	TERMİN
Eğitim	Çalışanlara ve öğrencilere yönelik olarak kişisel hijyen, bulaşıcı hastalıklardan korunma ile belirtilere yönelik eğitimler verilecek ve tüm birimlerde hem yetişkinlere hem de öğrencilere yönelik olarak bilgilendirme/hatırlatma afişleri asılı olacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli
	Personel ve öğrencilere standart enfeksiyon kontrol önlemleri, bulaşıcı hastalıkların önlenmesi, KKD kullanımı, hijyen, konusunda bilgilendirme yapılacak; hastaların solunum parçacıkları ile kirlenmiş yüzeylere dokunulduktan sonra ellerin yıkanmadan yüz, göz, burun veya ağıza götürülmesi ile de virüs alındığı, kirli ellerle göz, burun veya ağıza temas etmenin, maskeyi amacına uygun kullanmamanı ve kişilerle yakın temasın riskli olduğu vurgulanacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli
Okulumuza girişler	Okula maskesiz girişe izin verilmeyecektir. Öğrencilerin vücut ısıları okula gelmeden ebeveynleri tarafından; kuruma giriş yapan yetişkinlerin vücut ısıları ise girişte görevlilerce ölçülecek, mutlaka bilgileri kayıt edilecek, vücut ısı 38 derecenin üzerinde olanlar binaya alınmayarak sağlık kuruluşuna yönlendirilecektir. Kurum girişinde kullanılacak dezenfektan türü malzemeler düzenli ve temas yolu ile bulaşmayı engelleyecek şekilde bulundurulacak ve giriş yapan kişilerin kullanması sağlanacaktır. Tüm ziyaretçi ve tedarikçilere bilgilendirme ve taahhüt formu uygulanacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları, Nöbetçi Öğretmenler, Danışma/ Güvenlik Görevlisi	Sürekli

	<b>TC.</b> <b>KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI</b> <b>SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ</b>  <b>HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE</b> <b>KONTROL EYLEM PLANI</b>	Döküman No	PL.01
		Sayfa No	3 / 12
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	01.08.2023
		Yayın Tarihi	01.09.2020
		Kurum Kodu	787970

	Yoğunluğa engel olmak için veliler binaya alınmayacak, çocuklarını giriş kapısından temassız kartlı sistemi kullanarak teslim etmeleri sağlanacaktır. Okul girişine sosyal mesafe kuralına uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenmesi sağlanacaktır. Bu önlemin yeterli olmadığı durumlarda giriş çıkış saatlerinde sınıf bazlı düzenlemelere gidilecektir.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli
	Tüm öğrencilerimizin vücut sıcaklığı okula gelmeden önce evde velileri tarafından ölçülecek, vücut sıcaklığı 38°C ve üzeri olan öğrenciler okula gönderilmeyerek veliler tarafından Okul Yönetimine bilgi verilecektir.	Veliler	Sürekli
<b>Sanitasyon</b>	Okulun tüm birimlerinin kimler tarafından, hangi kimsesal madde ve hangi araç gereçle, hangi periyotlarda temizlenip dezenfekte edileceği ile ilgili "temizleme ve sanitasyon programı" oluşturulacak, uygulama ve denetleme için görev talimatları hazırlanarak uygulamaya konacaktır.	İşveren, Temizlik Görevlileri	01/09/2021
	Standartlara uygun dezenfektan dispenserlerinin okul girişi, yemekhane, lavabolar, öğretmenler odası girişlerine yerleştirilmesi, personelin kullanacağı KKDlerin düzenli ve temas yolu ile bulaşmayı engelleyecek şekilde bulundurulması, rahat erişimi ve kullanılması sağlanacaktır. Tüm hijyen malzemeleri yeterli miktarda ve stoklu tedarik edilerek, uygun alanlarda depolanacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Satın Alma Komisyonu Birim Sorumluları	Sürekli
<b>Havalandırma ve İklimlendirme</b>	Çalışma ortamları ve sınıflar sürekli olarak uygun ve yeterli düzeyde doğal yolla havalandırılacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Tüm Çalışanlar	Sürekli

	<b>TC.</b> <b>KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI</b> <b>SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ</b>  <b>HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE</b> <b>KONTROL EYLEM PLANI</b>	Döküman No	PL.01
		Sayfa No	4 / 12
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	01.08.2023
		Yayın Tarihi	01.09.2020
		Kurum Kodu	787970

	Klimaların periyodik bakımı, temizliği ve dezenfeksiyonu yaptırılacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Satın Alma Komisyonu	01/09/2021
<b>Yemekhane, Mutfak, Çay Ocağı</b>	Yemeklerin ve içeceklerin uygun KKD ile hijyen kurallarına uyarak hazırlanması, mutfağa görevliler dışında giriş yapılmaması, servisin görevlilerce uygun KKD ile hijyen kurallarına uyarak yapılması, yemekhanenin sık aralıklarla dezenfekte edilmesi sağlanacaktır.	Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları, Tüm çalışanlar	Sürekli
	Kahvaltı saati için düzenleme yapılarak, yemekhanede yoğunluk yaşanmasının önüne geçilecektir. Her birim/ sınıf için belirlenecek saat dilimi ilan edilecektir. Sınıf sayımızın fazla olması nedeniyle gerekli görüldüğünde (sandviç-kek vb uygun menü) kahvaltılarının gerekli hijyen koşulları sağlanarak dersliklerde yapılması mümkün olabilir.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli
	Yemekhane ve dersliklerde masa düzeni sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak uygun şekilde ayarlanacaktır. Masalar en fazla 3 kişi çapraz oturacak şekilde düzenlenecektir. Masalarda silinebilir ya da tek kullanımlık örtüler kullanılacak, her kullanımdan sonra masalar dezenfektanla silinecektir.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli
	Yemek öncesinde ve sonrasında ellerin bol su ve sabun ile en az 20 saniye boyunca yıkanması ve tek kullanımlık havlu ile ellerin kurulması gibi kişisel hijyen kurallarının uygulanması sağlanacaktır. Ayrıca yemekhane girişlerinde dezenfektan dispenserleri bulundurulacak, yemekhane sürekli havalandırılacaktır.	Tüm Çalışanlar	Sürekli
	Baharat, kürdan, tuz, kaşık, çatal, bıçak, bardak vb. malzemeler tek kullanımlık olacak şekilde sunulacak; sunulamayan malzemeler yüksek ısıda uygun	Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli

	<b>TC.</b> <b>KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI</b> <b>SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ</b>  <b>HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE</b> <b>KONTROL EYLEM PLANI</b>	Döküman No	PL.01
		Sayfa No	5 / 12
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	01.08.2023
		Yayın Tarihi	01.09.2020
		Kurum Kodu	787970


	kimyasallarla uzun süreli programda yıkanacaktır.		
	Ortak kullanım alanındaki çay makinelerinin yanında kullanımdan önce ve sonra tatbik üzere dezenfektan bulundurulacaktır. Bardaklar ya tek kullanımlık ya da kişiye özel olacaktır.	Birim Sorumluları, Tüm Çalışanlar	Sürekli
<b>Çalışma Ofisleri Öğretmen Odaları</b>	Çalışma ofislerinde ve öğretmen odalarında 1,5 metre mesafeye uyacak şekilde düzenleme yapılacaktır. Çalışma alanında aynı anda bulunan çalışan sayısının asgari oranda tutulması için Bakanlığımızca verilen talimatlar doğrultusunda uzaktan/dönüşümlü çalışma gibi önlemler alınacaktır. Normal mesai düzeninde ise dinlenme arası ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde çalışma süreleri içinde çalışanların birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde tutulması sağlanacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli/ Bakanlığımızın ilan ettiği çalışma takvimi ve talimatları doğrultusunda
	Çalışma ofisleri her gün mesai bitiminde temizlenecektir.	Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları, Temizlik Personeli	Sürekli
	Elektronik cihazlar mümkünse kişiye özel olmalı; bunun sağlanamadığı durumlarda ekranlı araçlar ve ilgili parçaları ( klavye, mouse, ortak telefon, diyafon, mikrofon vb) dahil olmak üzere kullanılan tüm ekipmanın ve çalışma ortamı hijyeninin sağlanması amacıyla farklı kullanıcılar tarafından kullanım öncesinde uygun solüsyonla dezenfekte edilmelidir.	Temizlik Personeli Tüm çalışanlar	Sürekli
<b>Ortak Kullanım Alanları ve Sınıflar</b>	Tuvalet, banyo ve lavabolarda yeterli miktarda kişisel hijyen malzemesinin bulundurulması, bu alanların kullanılmasından önce ve sonra kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına dikkat edilmesi, buraların sıklıkla	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları, Temizlik Görevlileri	Sürekli



TC.  
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI  
SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE  
KONTROL EYLEM PLANI

Döküman No	PL.01
Sayfa No	6 / 12
Revizyon No	03
Revizyon Tarihi	01.08.2023
Yayın Tarihi	01.09.2020
Kurum Kodu	787970

	dezenfekte edilmesi ve sürekli havalandırılması sağlanacaktır.		
	Bulaş riski taşıyan alan ve eşyalar (merdiven trabzanları, kapı kolları, musluk vb) günde en az iki kez, deterjan ile temizlenip ardından dezenfekte edilecektir. Hazırlanmış olan yönerge ve talimatlara uyulması sağlanacaktır.	Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları, Temizlik Görevlileri	Sürekli
	Sınıflardan ortak kullanımda bulunan ve temizliği zor olan oyuncaklar kaldırılacaktır. Masalar sosyal mesafe kuralına göre birbirinden ayrılacak ve her bir masada en fazla üç çocuğun çapraz bir şekilde oturmasına ve hep aynı çalışma alanını kullanmasına yönelik etiketleme işlemi yapılacaktır.	Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları, Temizlik Görevlileri	Sürekli
	Bekleme salonu, drama odası, müzik odası, spor salonu, evcilik merkezi, lego odası, kitaplık ve çardak gibi ortak kullanım alanlarında da sosyal mesafe uyarıcıları ve dezenfektan bulunacak, temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri hijyen ve sanitasyon planına uygun olarak gerçekleştirilecektir. Bu birimlerin kullanıcı sayısı asgari düzeyde tutulacak, doğal havalandırma ile sürekli havalandırılacaktır.	Salgın Acil Durum Sorumlusu	Sürekli
	Okulun tüm birimleri idari oda, servisler, çay ocağı, mutfak, koridorlar, wc belirli periyotlarla biosidal ilaçlarla yetkili kuruluşlara ilaçlatılacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu	Sürekli
	Kişisel hijyen malzeme atıkları diğer atıklardan ayrı tutulacaktır. Belirti gösterenlere ait atıklar için Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında işlem yapılacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli
	Okulumuzda mescit olarak kullanılan alanda sosyal mesafe kuralına uyularak, maske ile herkesin yalnızca kendi seccadesi ile namaz kılınması sağlanacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Tüm Çalışanlar	Sürekli
<b>Servis</b>	Servis araçlarının taşıma kapasitesi sosyal mesafe göz önüne alınarak		

	<b>TC.</b> <b>KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI</b> <b>SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ</b>  <b>HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE</b> <b>KONTROL EYLEM PLANI</b>	Döküman No	PL.01
		Sayfa No	7 / 12
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	01.08.2023
		Yayın Tarihi	01.09.2020
		Kurum Kodu	787970

	<p>planlanacak, koltuklara numara verilerek öğrencilerinin yerlerinin sabitlenecek, seyahat süresince araç içerisinde şoför ve tüm yolcuların cerrahi maske takmaları sağlanacaktır.</p>	<p>İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Şoför</p>	<p>Sürekli</p>
	<p>Servis araçlarının özellikle sık temas edilen yüzeyleri başta olmak üzere temizlik ve hijyeni sık aralıklarla tekrarlanacaktır. Servis kullanan çalışanların, araç içerisindeki yüzeylere temasının mümkün olduğunca azaltılması, araç girişlerine el dezenfektanlarının konulması sağlanacaktır. Araç içinde su dahil yiyecek içecek tüketimine izin verilmeyecektir.</p>	<p>İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Şoför</p>	<p>Sürekli</p>
<p><b>Toplantılar ve Komisyon Çalışmaları</b></p>	<p>Toplantı ve komisyon çalışmalarının salgın bitene kadar ertelenmesi, yasal yükümlülükler nedeniyle ertelenmesi mümkün olmayan toplantı ve çalışmaların, elektronik ortamda gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. Yüz yüze gerçekleştirilmesi mutlaka gerekli ise mümkün olan en az sayıda kişinin katılımıyla sosyal mesafe, maske ve hijyen kurallarına uyarak mümkün olduğunca kısa sürede tamamlanacak, molalar verilerek çalışma ortamı havalandırılacaktır. Kalem ve evraklar kişisel kullanılacaktır. Toplantının tarih ve saat bilgileri, katılımcı listesi ve oturma düzeni kayıt altına alınacaktır.</p>	<p>İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Tüm Çalışanlar</p>	<p>Sürekli</p>
<p><b>Çalışan Sağlığı ve Güvenliği</b></p>	<p>Okul personelinin kullanması gereken uygun kişisel koruyucu donanımlar okul müdürlüğü tarafından stoklu temin edilerek, uygun miktar ve şartlarda depolanıp personele verilecek ve doğru şekilde kullanılması sağlanacaktır.</p>	<p>İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Satın Alma Komisyonu, Birim Sorumluları</p>	<p>Sürekli</p>
	<p>İş elbiseleri ile harici elbiselerin temasının önlenmesi ve ayrı yerlerde saklanabilmesine yönelik gerekli düzenlemeler yapılacaktır.</p>	<p>Salgın Acil Durum Sorumlusu, Temizlik Görevlileri, Tüm Çalışanlar</p>	<p>Sürekli</p>



TC.  
**KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI**  
**SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE**  
**KONTROL EYLEM PLANI**

Döküman No	PL.01
Sayfa No	8 / 12
Revizyon No	03
Revizyon Tarihi	01.08.2023
Yayın Tarihi	01.09.2020
Kurum Kodu	787970

	Salgın hastalık dönemlerde şüphelenilen personel sağlık kuruluşu tarafından muayenesi yapılmadan işe başlatılmayacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli
	Risk grubunda olan ve/veya ailesinde risk grubunda birey bulunan çalışanlar saptanarak bilgilendirilecektir. Risk grubunda olan çalışanlar için korunma önlemleri öncelikle hayata geçirilecektir. Risk grubunda olan çalışanların hastalık yönünden günlük takibi yapılacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli
	Çalışanların ve öğrencilerin psikososyal durumları takip edilecektir. Bu konuda öncelikle okul rehberlik servisiyle daha sonra hizmet veren kurum ve kuruluşlar ile iş birliği yapılarak stres yönetimi ile ilgili gerekli destek sağlanacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları, Okul Rehberlik Servisi	Sürekli
<b>Salgın Hastalık Şüphesi/ Vakası</b>	Pandemi çalışma ekibi ile pandemiye hazırlanma ve pandemi sırasında yapılacak faaliyetler ile ilgili programa dayalı tatbikatlar yapılacak ve plandaki aksaklıklar düzeltilenecektir.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli
	Tüm paydaşların okula girişlerinde temassız ateş ölçer ile ateşlerinin ölçülerek ve ateşi yüksek olanların binaya alınmadan sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi yapılacaktır. Hastalık belirtisi gösteren çocukların velilerinin ve çalışanların okula gelmeden dış sağlık birimlerine giderek iletişim araçlarıyla okul yönetimine bilgi vermeleri gerektiği bildirilecektir.	Danışma Personeli, Güvenlik Görevlisi, Birim Sorumluları	Sürekli
	Yurtdışından dönen personelin salgın hastalık şüphesi bulunduğu takdirde aile hekimi ile iletişime geçmesi sağlanacak ve Sağlık Bakanlığı'nın tedbirlerine uyulacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Tüm Çalışanlar	Sürekli
	Bir çalışanın salgın hastalık şüphesi bulunduğu takdirde aile hekimi ile iletişime geçmesi sağlanacak ve Sağlık Bakanlığı'nın tedbirlerine uyulacaktır. Öğretmen veya diğer çalışanlardan		






TC.  
**KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI**  
**SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE**  
**KONTROL EYLEM PLANI**

Döküman No	PL.01
Sayfa No	9 / 12
Revizyon No	03
Revizyon Tarihi	01.08.2023
Yayın Tarihi	01.09.2020
Kurum Kodu	787970

	<p>herhangi birinin enfekte olduğunu tespit edilmesi sonrasında, ivedilikle İlçe Milli eğitim müdürlüğüne ve il/ilçe sağlık müdürlüğüne gerekli bildirim yapılarak temaslı takibinin başlatılması sağlanacaktır. İlgili iletişim numaraları Kurum çalışanları için görünür bir alana hatırlatıcı olarak kaydedilecektir (Ek1:İletişim planı). Sağlık kuruluşları tarafından rapor verilen çalışan, işvereni işyerine gitmeden bilgilendirecektir. İşveren tarafından, raporların geçerlilik süresi ile ilgili Sağlık Bakanlığı'nın, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın ve diğer resmi makamların açıklamaları takip edilecektir.</p>	<p>İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları, Tüm Çalışanlar</p>	<p>Sürekli</p>
	<p>Salgın hastalık şüphesi var ise bu kişi ile temas eden çalışanlar belirlenerek, çalışan ile temas etmiş kişilerin iletişim bilgileri kayıt altına alınacaktır.</p>	<p>İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları</p>	<p>Sürekli</p>
	<p>Okula giriş yaparken vücut ısısı normal olan ancak gün içinde ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikâyeti olan paydaşlar izole edilerek daha önceden belirlenen ve enfeksiyonun yayılmasını önleyecek nitelikte olan kapalı alanda bekletilerek sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi yapılacaktır. Hastanın bulunduğu oda ve birimler en az 24 saat süre ile kullanıma kapatılacak, bu süre boyunca havalandırılacak ardından temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri tamamlanacaktır.</p>	<p>İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları</p>	<p>Sürekli</p>
	<p>Etkilenen çalışanın tıbbi yardım beklerken ayrı bir lavabo/tuvalet kullanımı sağlanacaktır.</p>	<p>İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları</p>	<p>Sürekli</p>
	<p>Pozitif paydaşların bilgileri "Salgına Bağlı Pozitif Teşhis Devamsızlık Formu"na işlenecek olup okula dönüş tarihi 14 gün kuralına göre takip edilecektir.</p>	<p>İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu</p>	<p>Sürekli</p>
	<p>Hastalık, hastaneye yatma, izolasyon, gibi durumlar oluştuğunda yaşanacak iş</p>		<p>Sürekli</p>

	<b>TC. KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ</b>  <b>HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI</b>	Döküman No	PL.01
		Sayfa No	10 / 12
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	01.08.2023
		Yayın Tarihi	01.09.2020
		Kurum Kodu	787970

<b>Kurumun Genel İşleyişi</b>	gücü kaybı için görev dağılımı ile ilgili tedbirler alınacaktır.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu	
	Sağlık Bakanlığı tarafından bildirilen uyarı ve talimatlara uyulmalıdır. Hastalığın yayılımının ulusal veya uluslararası düzeyde yol açtığı etkiler takip edilecektir.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları, Tüm Çalışanlar	Sürekli
	Pandemi kaynaklı olası çalışma takvimi değişikliklerinin okulun iş gücü ve bütçesine etkileri saptanacaktır. Arızalanan araçların yapılamayan bakımları, tedarik zincirinin yetersiz işlemesi sonucu veya hastalık nedeniyle üretim ve iş gücü kayıpları dikkate alınarak planlama yapılacaktır. Faaliyetlerdeki aksamalar ve giderilmesi gereken eksikliklere göre eylem planında revizyona gidilecektir.	İşveren, Salgın Acil Durum Sorumlusu, Birim Sorumluları	Sürekli

## UYGULAMA

### ÖĞRENCİLER İÇİN ALINACAK ÖNLEMLER:

**AİLELERİ TARAFINDAN:** Evden çıkmadan ailesi tarafından ateş ölçerle ateş ölçümleri yapılmalıdır. Eğer yüksek ateş varsa;


- Okula gönderilmemeli,
- En yakın sağlık kuruluşuna müracaat etmeli
- Mutlaka okula bilgi verilmelidir.

**OKUL YÖNETİMİ TARAFINDAN:** Okula girişte yapılan ateş ölçümünde yüksek ateş görülmesi veya gün içerisinde hastalık belirtilerini göstermesi durumunda;

- Öğrenci hemen karantina odasına alınmalı
- 112 acil yardıma haber verilmeli
- Ailesine bilgi verilmeli
- Öğrencinin varsa temaslı olduğu kişiler hemen tespit edip onların da izolasyonu sağlanmalıdır.

### ÖĞRETMENLER VE DİĞER ÇALIŞANLARDA ALINACAK ÖNLEMLER:

**PERSONELİN KENDİSİ TARAFINDAN:** Evden çıkmadan ateş ölçerle kendi ölçümü yapılmalıdır. Eğer yüksek ateş varsa;


	<p style="text-align: center;"><b>TC.</b> <b>KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI</b> <b>SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE</b> <b>KONTROL EYLEM PLANI</b></p>	Döküman No	PL.01
		Sayfa No	11 / 12
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	01.08.2023
		Yayın Tarihi	01.09.2020
		Kurum Kodu	787970

- Okula haber verilmeli ve gelmemeli
- Sağlık kuruluşlarından yardım talep etmelidir.

**OKUL YÖNETİMİ TARAFINDAN: Okula girişte yapılan ateş ölçümünde yüksek ateş görülmesi veya gün içerisinde hastalık belirtilerini göstermesi durumunda;**

- Personel hemen karantina odasına alınmalı
- 112 acil yardıma haber verilmeli
- Personelin varsa temaslı olduğu kişiler hemen tespit edip onların da izolasyonu sağlanmalıdır.

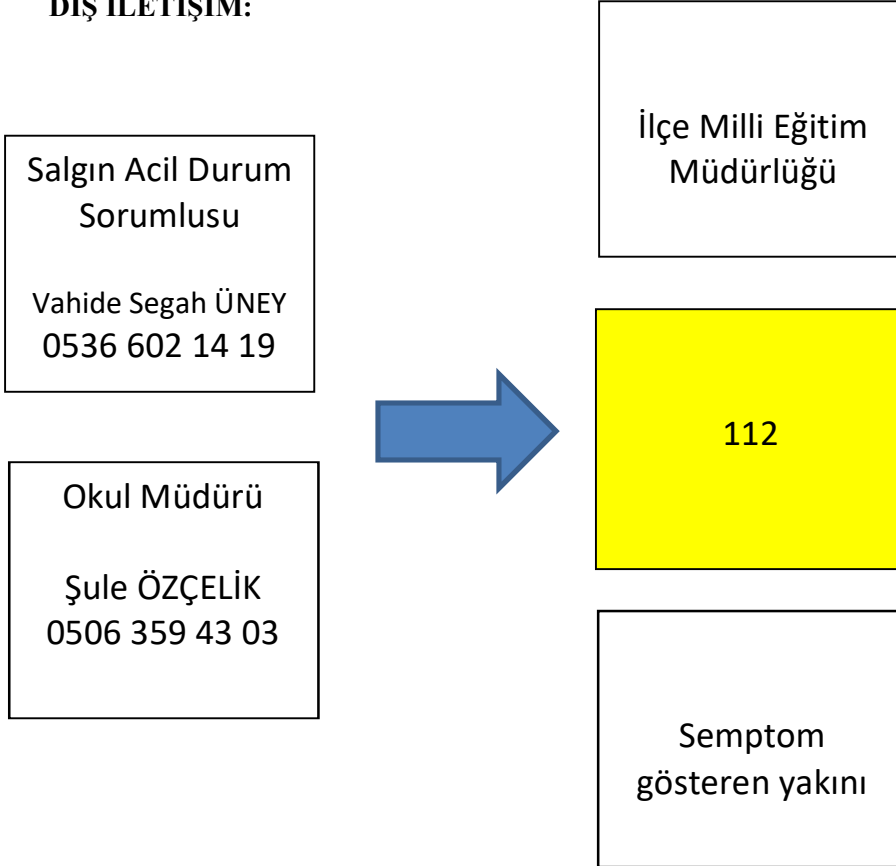
EK:1 İLETİŞİM PLANI

	<b>TC. KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI SEVGİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ</b>  <b>HİJYEN, ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI</b>	Döküman No	PL.01
		Sayfa No	12 / 12
		Revizyon No	03
		Revizyon Tarihi	01.08.2023
		Yayın Tarihi	01.09.2020
		Kurum Kodu	787970

### İÇ İLETİŞİM:



### DIŞ İLETİŞİM:



01.08.2023

Şule ÖZÇELİK  
Okul Müdürü